



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

«КИЗЛЯРСКАЯ ГИМНАЗИЯ-ИНТЕРНАТ «КУЛЬТУРА МИРА»

368832 г. Кизляр ул. Циолковского 1-а

email: [kulturamira50@mail.ru](mailto:kulturamira50@mail.ru)

тел.: 2-36-87  
факс: 2 - 37- 21

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

**ПРИНЯТО**

на общем собрании педагогического  
коллектива ГКОУ РД «КГИ  
«Культура мира»

« 01 » 11 2022г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора ГКОУ РД  
«Кизлярская гимназия-интернат  
«Культура мира»  
Ярушкіна Н.В.  
« 01 » 11 2022г.

**Положение**  
о порядке обработки, поступающих в Государственное казенное  
общеобразовательное учреждение «Кизлярская гимназия-интернат  
«Культура мира» сообщений о коррупционных проявлениях

Кизляр – 2022г.

1. Настоящее положение определяет порядок обработки поступающих в Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Кизлярская гимназия-интернат «Культура мира» сообщений о проявлении коррупции.

2. Целью настоящего порядка является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении функций, возложенных на ГКОУ РД «КГИ «Культура мира», возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников, формирование нетерпимого отношения к проявлению коррупции со стороны работников ГКОУ РД «КГИ «Культура мира», граждан и юридических лиц.

3. Прием сообщений осуществляется следующими способами:

- через почтовое сообщение;
- с использованием факсимильной связи;
- непосредственно от граждан, юридических лиц;
- с использованием телеграфной связи;
- с использованием телефонной связи;
- с использованием электронной почты.

4. Порядок приема и обработки сообщений осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.06.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях.

6. Работники ГКОУ РД «КГИ «Культура мира» при поступлении сообщений о коррупционных проявлениях обязаны сообщить гражданам и юридическим лицам, от которых получены данные сообщения, номер телефона учреждения, с целью передачи сообщений и их последующей обработки, установленном настоящим Положением.

7. Непосредственно прием сообщений осуществляется ответственным лицом за прием обращений, поступающих в ГКОУ РД «КГИ «Культура мира».

8. При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях, ответственный регистрирует поступившее сообщение и в течении одного часа с момента регистрации передает информацию о поступившем сообщении директору ГКОУ РД «КГИ «Культура мира», либо лицу, исполняющего обязанности директора, с целью рассмотрения сообщения и принятия соответствующего решения.

9. В случае поступления сообщения о коррупционном проявлении со стороны работника, директором ГКОУ РД «КГИ «Культура мира», либо лицом исполняющего обязанности директора, в течении одних суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования.

10. Если в сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправным деянием, а также о лице, его подготавливающем совершающем или совершенным, сообщение в течении одних суток направляется директором ГКОУ РД «КГИ «Культура мира», либо лицом, исполняющего обязанности директора в отдел образования, органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии его компетенцией.